

FUNCTIEPROFIEL

**Lid Raad van Toezicht (financieel profiel)
tevens Voorzitter Auditcommissie**

bij

Stichting Monumentenwacht Utrecht



Organisatie en context

Erfgoed vertelt het verhaal van ons verleden, van onze plekken, van wie we zijn en waar we staan. Van waaruit we voortbewegen. De monumenten verdienen door hun bijzondere status extra aandacht. Eigenaren komen en gaan, maar de monumenten zijn voor de eeuwigheid.

Stichting Monumentenwacht Utrecht (MWU) draagt bij aan het behoud van cultuurhistorisch waardevolle bouwwerken en monumenten in de provincie Utrecht. Wij doen dit door het uitvoeren van bouwkundige inspecties, het opstellen van rapportages en adviezen, en het direct verhelpen van kleine gebreken tijdens inspecties. Met onze aanbevelingen stimuleren we eigenaren om tijdig onderhoud uit te voeren en zo verval te voorkomen. De stichting heeft geen winstoogmerk.

De Provincie Utrecht ondersteunt MWU financieel vanwege het maatschappelijk belang van onafhankelijk erfgoedadvies. Hierdoor hanteren wij een gematigde tariefstelling. Onze opdrachtgevers zijn onder meer de provincie, Utrechtse gemeenten, kerkbesturen en particuliere eigenaren.

MWU beweegt mee met maatschappelijke en technologische ontwikkelingen, en bewaart daarbij de kernwaarden betrouwbaarheid, deskundigheid, degelijkheid en onafhankelijkheid.

Organisatie

MWU is een kleine, professionele organisatie bestaande uit 16 betrokken medewerkers. De organisatie kent korte lijnen, een hecht team en een cultuur van vakmanschap. In de afgelopen jaren zijn belangrijke stappen gezet in de verdere professionalisering van de bedrijfsvoering.

De komende periode richt Monumentenwacht zich op:

- versterking van de marktpositie
- introductie van nieuwe diensten gericht op verduurzaming van monumenten
- doorontwikkeling van digitalisering en informatievoorziening
- modernisering van werkprocessen en risicobeheersing

Het jaarlijkse werkvolume vraagt om een stabiele bestuurlijke structuur en een toezichthoudend orgaan dat oog heeft voor continuïteit en kwaliteit.

Raad van Toezicht

Per 1 december 2026 ontstaat een vacature voor lid Raad van Toezicht met een financieel profiel, tevens beoogd voorzitter Auditcommissie.

De Raad van Toezicht (max. 5 leden):

- Vergadert 4–6 keer per jaar
- Werkt volgens de Governance Code Cultuur
- Bewaakt integriteit en onafhankelijkheid conform de criteria in de bijlage
- Werkt als een multidisciplinair team met diverse achtergronden

De Auditcommissie (2 leden) vergadert minimaal 2 keer per jaar en bereidt de financiële besluitvorming van de RvT voor.

Rollen en kerntaken van de RvT

Zoals uitgewerkt in de Toezichtvisie, vervult de RvT vier rollen:

- Toezichthouder: Richt zich op strategie, financiën, risico's, kwaliteit van bedrijfsvoering, HR en compliance.
- Werkgever: Voert jaarlijks gesprekken, stelt prestatieafspraken vast en bewaakt een professionele en veilige bestuurscultuur.
- Adviseur / sparringpartner: Staat de bestuurder proactief bij met reflectie en advies op strategische en organisatorische ontwikkeling.
- Ambassadeur: Versterkt relaties met stakeholders, waaronder provincie, gemeenten, partners en het erfgoedveld.

Statutaire verantwoordelijkheden

De RvT is onder meer belast met:

- Werkgeversrol t.o.v. de directeur-bestuurder
- Vaststellen van directiereglement en strategisch beleidsplan
- Goedkeuren van begroting, jaarrekening en jaarverslag
- Goedkeuren van meerjarenbegroting en investeringsprogramma
- Autoriseren van grote investeringen boven statutaire drempel
- Besluiten over samenwerking of beëindiging daarvan, indien ingrijpend
- Statutenwijzigingen

Daarnaast ziet de RvT toe op de naleving van wet- en regelgeving, waaronder subsidieregelingen, ANBI-verplichtingen en rapportage-eisen.

Algemeen profiel leden RvT

Kerncompetenties

- Organisatie- en omgevings sensitiviteit
- Sterke communicatieve vaardigheden
- Reflectief, aanspreekbaar, rolvast
- Verbindend, diplomatiek, overtuigend

Persoonskenmerken

- Strategisch denkvermogen
- Maatschappelijk verantwoordelijkheidsgevoel
- Ondernemende instelling met begrip voor publieke context
- Sterk ontwikkeld normbesef
- Toezichthouden op afstand met betrokkenheid

Gewenste achtergrond (algemeen)

- Kennis en ervaring met cultureel erfgoed
- Bestuurlijke ervaring
- Vertrouwdheid met provinciale en gemeentelijke politiek
- Inzicht in gesubsidieerde én commerciële organisaties

De RvT streeft naar diversiteit in expertise, achtergronden en perspectieven.

Profiel Voorzitter Auditcommissie

Wij zoeken een toezichthouder met affiniteit met erfgoed én een stevige financiële achtergrond.

Deskundigheid

- Ruime ervaring met financiële bedrijfsvoering, planning & control, begrotingscycli
- Kennis van jaarrekeningen en verslaglegging (RJ / ANBI / subsidiecontext)
- Ervaring met risicomanagement en interne beheersing
- Ervaring met audit- en accountantsprocessen
- Inzicht in treasury, liquiditeitsbeheer en meerjarige financiële continuïteit
- Begrip van provinciale subsidierelaties, reservebeleid en publieke verantwoording

Taken voorzitter Auditcommissie

- Voorbereiden en voorzitten van auditvergaderingen
- Waar nodig afstemmen met bestuurder, controller en accountant
- Toetsen van kwaliteit van financiële rapportages
- Beoordelen van risicomanagement, interne controles, compliance
- Rapporteren van bevindingen aan de RvT
- Bewaakt structuur, kwaliteit en diepgang van auditgesprekken
- Proactief, nauwkeurig, analytisch sterk
- Verbindt financieel toezicht met maatschappelijke missie

Aanvullende expertise (pré)

- Digitalisering en informatiesystemen (inspecties, bedrijfsvoering, risico's)
- Ervaring in semi-publieke of gesubsidieerde organisaties
- Bestuurlijke ervaring in provinciale/gemeentelijke context

Overige informatie

- De functie is onbezoldigd; er geldt een vrijwilligersvergoeding.

Procedure en solliciteren

Ben jij gedreven om jouw kennis, kunde en visie in te zetten voor Monumentenwacht Utrecht? Stuur jouw motivatie en CV naar w.vandekant@monumentenwacht-utrecht.nl t.a.v. RvT MWU, uiterlijk 1 juli 2026.

Voor informatie kun je contact opnemen met:

- **Wim van de Kant**, directeur-bestuurder MWU – 06-51090056

Planning

- Gesprekken vinden plaats in augustus 2026 (data worden tijdig gecommuniceerd)
- Beoogde startdatum: Laatste kwartaal 2026